



# LES BASES DE LA COMPTABILITÉ GÉNÉRALE - FORMATION 100% À DISTANCE

## Enregistrer les principales écritures comptables

E-LEARNING

INITIATION

BEST-OF

NEW

Blended

Ref. : 8960128DL

Durée :  
18 heures

Tarif :  
Salarié - Entreprise : 850 € HT

La comptabilité générale a pour objectif de mesurer et de suivre l'activité et les résultats de l'entreprise. Les enregistrements comptables doivent respecter les obligations légales et permettre d'établir les documents comptables : bilan, compte de résultat et annexe. Il est impératif d'être en mesure de contrôler l'exactitude des écritures comptables et de produire des documents financiers fiables sur le suivi des opérations et sur la santé financière de l'entreprise.

Ce nouveau format 100% à distance avec un parcours E-Learning et une classe virtuelle vous permet :

- D'apprendre à votre rythme grâce aux modules e-learning
- De vous entraîner ou appliquer avec des exercices pratiques
- De tester vos compétences avec des quiz interactifs
- D'approfondir, enrichir, partager avec un expert formateur et vos pairs lors de la classe virtuelle

18 heures de formation réparties sur plusieurs semaines

### OBJECTIFS

#### Objectifs

- Comprendre et utiliser le plan comptable
- Enregistrer les principales écritures de comptabilité générale
- Participer à la production des comptes annuels

### POUR QUI ?

Comptables d'entreprise  
Assistants comptables  
Toute personne amenée à procéder à des écritures comptables

### PRÉREQUIS

Être amené à enregistrer des écritures comptables

### COMPÉTENCES ACQUISES

Participer à la réalisation des comptes annuels en respectant la réglementation

### PROGRAMME

Pendant  
Les bases de la comptabilité générale (E-learning)

#### Appliquer les principes d'enregistrement des écritures comptables (3h)

Utiliser le plan comptable général



- Mobiliser le plan comptable
- Les comptes
- Les classes

Schématiser l'enregistrement comptable

- Notions de débit et de crédit
- Écriture comptable
- Journal

Interpréter les écritures comptables : emplois et ressources

Enregistrer un achat : charges, TVA déductible, fournisseurs

Enregistrer une vente : produits, TVA collectée, clients

### **Enregistrer les écritures courantes (1h30)**

Enregistrer comptablement les achats

Enregistrer comptablement les ventes

Enregistrer comptablement les règlements

### **Enregistrer la TVA liée aux prestations de services (1h)**

- Les achats et ventes de prestations de services sans option pour les débits
- Les achats et ventes de prestations de services avec option pour les débits
- Les acomptes

### **Enregistrer et suivre les opérations relatives aux fournisseurs (5h)**

Rechercher les informations relatives aux factures fournisseurs

- Analyser les différentes factures reçues
- Analyser comptablement les factures d'achat

Vérifier, valider et enregistrer les factures d'achat de biens, de services et/ou d'acquisition d'immobilisations

- Facture d'achats de biens en France
- Facture d'achats de services en France
- Facture d'acquisition d'immobilisation en France : incorporelles, corporelles, financières : cas des immobilisations par composants

Gérer les échéances relatives aux règlements des fournisseurs

Enregistrer les opérations de financement

### **Enregistrer les opérations bancaires et réaliser le rapprochement bancaire (2h30)**

Les effets de commerce et l'affacturage : lettres de change, remise à escompte, impayés, affacturage...

Les emprunts bancaires : différents types d'emprunts bancaires, amortissement, intérêts sur emprunts, mensualités...

Les frais bancaires : services bancaires, intérêts et commissions bancaires, TVA sur les opérations bancaires...

Réaliser le rapprochement bancaire : procédure, pointage, régularisations

### **Produire les comptes annuels (2h)**



Élaborer le bilan : décrire l'actif et le passif de l'entreprise, biens possédés, capitaux propres et provisions

Élaborer le compte de résultat, charges et produits, opérations financières, éléments exceptionnels

Interpréter le compte de résultat

Établir les comptes annuels

Après

Des enregistrements d'écritures comptables à l'établissement des comptes annuels (Webinaire)

### **Des enregistrements d'écritures comptables à l'établissement des comptes annuels (3h)**

Enregistrer les principales écritures comptables

Établir le bilan de l'entreprise à partir de la balance des comptes

Respecter les principes d'établissement des comptes annuels

Cerner les principales difficultés habituellement rencontrées

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Équipe pédagogique :

Un expert de la thématique et une équipe pédagogique en accompagnement du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Cette formation se compose de modules asynchrones (e-learning) et d'une séquence synchrone (classe virtuelle) animée par un expert.

Ressources pédagogiques :

Plusieurs modules e-learning accessibles sur notre plateforme LMS.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



## **LIEUX ET DATES**

À distance

08 et 26 sept. 2025

24 nov. et 19 déc. 2025