



FORMATIONS COURTES

INITIATION

NEW

Ref. : 8992380

Durée :
1 jour - 7 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 1190
€ HT

ADMINISTRATEUR D'UNE MUTUELLE

Administrateur mutualiste : maîtriser ses missions et responsabilités

Face au renforcement du cadre normatif et à une complexité croissante de l'activité assurantielle, il est primordial pour l'Administrateur mutualiste de s'impliquer dans la prise de décision dans le cadre d'une gouvernance mutualiste de plus en plus exigeante. La mise en œuvre de la directive Solvabilité 2 n'a fait que renforcer cette obligation.

OBJECTIFS

Maîtriser le rôle, les missions et les responsabilités de l'administrateur mutualiste
Intégrer les exigences de gouvernance applicables à l'activité d'assurance
Participer activement à la prise de décision au sein du Conseil d'administration

POUR QUI ?

Administrateur mutualiste récemment élu ou souhaitant approfondir ses connaissances et développer sa pratique
Futur administrateur mutualiste dans le cadre d'un plan de succession / d'un renouvellement à venir
Toute personne impliquée dans la gouvernance d'une mutuelle

PRÉREQUIS

Être amené à exercer un mandat d'administrateur au sein d'une mutuelle

COMPÉTENCES ACQUISES

Contribuer activement et concrètement à un Conseil d'Administration et participer à la prise de décision collective

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

E-quiz amont
Présentiel
E-quiz aval

PROGRAMME

MOD - Administrateur d'une mutuelle

Maîtriser le cadre général d'intervention de l'administrateur mutualiste

- Les assurances en France : les différents types d'acteurs
- Le positionnement original du modèle mutualiste
- Les sources du droit applicable : Code de la mutualité, Code des assurances, Code monétaire et financier
- Les particularités d'un secteur réglementé (ACPR)

Test de connaissances : quiz sur l'environnement réglementaire et le cadre de la régulation du secteur de l'assurance

Identifier les missions et les responsabilités au sein d'un organisme mutualiste

L'Assemblée Générale

Le Conseil d'Administration

- Composition
- Champ d'intervention
- Missions/Fonctionnement,
- Responsabilités individuelles de l'administrateur : responsabilité civile et pénale

Le management opérationnel de la mutuelle

es recommandations de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR)

Les attributions spécifiques dans le cadre de Solvabilité 2

Exercice d'application : analyse des notions de compétence individuelle et compétence collective des administrateurs mutualistes

Cerner les éléments-clés de la gestion d'une mutuelle



Organisme qualifié
par l'ISQ-OPQF

Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

EFE FORMATION SAS - 35, rue du Louvre - 75002 PARIS
Tél. : +33 (0)1 44 09 25 08 - e-mail : serviceclient@efe.fr
Siret 412 806 960 00032



- Le pilotage de la stratégie
- Les bases de la comptabilité des mutuelles
- Le contrôle de gestion
- L'analyse des risques

Mise en situation : analyse du processus de prise de décision dans le cadre d'un Conseil d'administration

Préciser le statut de l'Administrateur mutualiste

- Les critères d'éligibilité
- L'indemnisation et le remboursement des frais
- La formation des administrateurs

Test de connaissances : quiz sur les droits et obligations d'un administrateur de mutuelle

INTERVENANTS

Christine Fiche à SUPPRIMER POYAU

Directrice de missions Assurances de personnes, Ancienne DG d'une mutuelle S2

Christine POYAU

MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Évaluation en 3 phases : Pendant la formation : un bilan quotidien effectué par l'intervenant
À chaud : à la fin de la formation, un bilan qualité pour mesurer l'atteinte des objectifs
À froid : à J +3 mois, une évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle

LIEUX ET DATES

Paris

13 oct. 2022

06 févr. 2023

04 oct. 2023

