



BY ABILWAYS

FORMATIONS COURTES

PERFECTIONNEMENT

CPF

Ref. : RS8910139

Durée :
0,5 jour - 4 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 1080
€ HT

CERTIFICATION GESTION DE LA PAIE

Gérer la paie et les charges sociales

La certification « Gérer la paie et les charges sociales » permet à toute personne souhaitant intégrer un poste de gestionnaire paie en entreprise ou dans un cabinet d'expertise-comptable, d'appliquer les règles de calcul de la paie conformément à la législation sociale, d'effectuer le paiement des cotisations sociales et de valider la DSN.

OBJECTIFS

Certifier les compétences visées par la certification

POUR QUI ?

Chargés des ressources humaines
Toute personne en prise de poste de la fonction de gestionnaire de la paie

PRÉREQUIS

Bac + 2 validé
Niveau Bac + 2 avec 3 années d'expérience professionnelle
Bac validé avec une expérience professionnelle significative d'au moins 5 années

COMPÉTENCES ACQUISES

- Établir un bulletin de paie
- Déclarer les cotisations sociales
- Gérer la protection sociale

PROGRAMME

Déroulement de la certification

Tous les candidats convoqués pour se présenter à la certification reçoivent une convocation 4 semaines avant le début des épreuves. Celle-ci est adressée par courriel avec demande d'accusé de réception par le responsable de l'organisation et de la gestion des épreuves.

La convocation comporte les éléments suivants :

- date, heure et durée des épreuves
- règlement d'examen et les modalités applicables en cas d'échec à la session.

La convocation précise que les candidats doivent justifier de leur convocation et de leur identité avant le début des épreuves.

La certification fait l'objet d'un suivi des participants et des notes reçues aux épreuves.

La note finale des épreuves est calculée sur 20 et la réussite à la certification est acquise si la note finale est égale ou supérieure à 10 après délibération du jury de certification.



Organisme qualifié par l'ISQ-OPQF



Membre de la FFP

EFE FORMATION SAS - 35, rue du Louvre - 75002 PARIS
Tél. : +33 (0)1 44 09 25 08 - e-mail : serviceclient@efe.fr
Siret 412 806 960 00032