



MAÎTRISER LE PROCESSUS BUDGÉTAIRE

Faire du budget un réel outil de pilotage et d'aide à la prise de décision

Dans un contexte économique incertain, l'horizon prévisionnel s'est rétréci et la prévision budgétaire est devenue un élément incontournable de la gestion de l'entreprise. Exercice exigeant, l'élaboration du budget demande une méthode, un planning, des outils spécifiques et un maître d'œuvre : le contrôleur de gestion qui organise, pilote et coordonne jusqu'à la phase de validation définitive.

FORMATIONS COURTES

EXPERTISE

Ref. : 8960064

Durée :
2 jours - 14 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 1495
€ HT

Repas inclus

OBJECTIFS

Situer le budget dans le processus de gestion de l'entreprise
Maîtriser les différents types de budgets
Mettre en place les outils de suivi budgétaire

EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

POUR QUI ?

Contrôleurs de gestion
Responsables administratifs et financiers
Managers opérationnels

PRÉREQUIS

Avoir des connaissances en contrôle de gestion

COMPÉTENCES ACQUISES

Organiser l'élaboration d'un budget opérationnel et en faire un outil de pilotage et d'aide à la prise de décision

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

E-quiz amont
Présentiel
E-quiz aval

PROGRAMME

Maîtriser le processus budgétaire

Intégrer la démarche budgétaire

Assurer la cohérence entre stratégie à long terme et plans d'actions à court terme

- Les différents horizons de la gestion prévisionnelle
- Les points essentiels de la planification stratégique
- Le budget annuel, première année du plan opérationnel

Construire son budget

- Le budget et l'organisation de l'entreprise
- Les éléments constitutifs de la démarche budgétaire
- Les prérequis
- Les intervenants dans la démarche de construction
- Les liens de dépendance et la cartographie des budgets

Étude de cas : analyse d'une cartographie de budget

Maîtriser les différents types de budgets et leur imbrication

Les budgets d'exploitation

- Les objectifs de ventes
- Les effectifs et la masse salariale





- Les budgets des services supports et des frais généraux

Le budget d'investissements

- Le recensement et la hiérarchisation des besoins d'investissements
- Les critères de décision à prendre en compte

Le budget de trésorerie

- Les équilibres financiers
- Les équilibres de trésorerie

Étude de cas : analyse de l'imbrication de différents budgets

Faire du suivi budgétaire un outil de pilotage de la performance

- Le contrôle budgétaire • L'analyse et la décomposition des écarts
- Les budgets rectificatifs, les budgets glissants • Les tableaux de bord et le choix d'indicateurs pertinents pour la prise de décision

Exercice d'application : mise en place d'un tableau de bord de suivi budgétaire

MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

