



# Réussir ses entretiens managériaux

Ref 8951342

## Réussir ses entretiens managériaux

Formations courtes

---

Initiation	0,3 jour (2 heures)	Classe virtuelle
------------	---------------------	------------------

---

## Gagner en méthode et en assurance en soi dans ses entretiens

### Objectifs

- Identifier les différents types d'entretiens qu'un manager peut mener.
- Connaître le bon déroulement des entretiens.
- Préparer efficacement son entretien.

### Pour qui ?

- Toute personne menant des entretiens

**Code dokélio : 65081**

### Prérequis

- Avoir à mener des entretiens dans l'exercice de ses fonctions

### Compétences acquises:

Utiliser diverses méthodes de préparation et d'animation d'entretiens

### Programme

## **60 minutes pour identifier les différentes étapes d'un entretien**

- Identifier les différents entretiens pouvant se réaliser en entreprise : annuel, recadrage, négociation, résolution de problèmes, délégation, intégration...
- Préparer efficacement son entretien : trucs et astuces
- Débuter l'entretien
- Veiller au bon déroulement de l'entretien
- Conclure l'entretien
- Identifier les différents types de conduite d'entretiens : directif, semi-directif, non-directif

## **20 minutes pour s'exercer sur son poste**

Les participants mettent en pratique les conseils vus durant la première heure et analysent leurs pratiques dans la préparation et la conduite de leurs entretiens.

Exercice d'application : conception d'un plan type d'entretien (au choix du participant) et liste des questions à se poser

## **40 minutes pour expérimenter divers types d'entretiens**

Les participants mettent en pratique les conseils vus depuis le début de l'atelier pour se mettre en situation dans l'entretien choisi lors du temps individuel.

- Adapter sa communication à son interlocuteur
- Finir sur une note positive et constructive
- Assurer le suivi de l'entretien

Mise en situation : conduite d'entretiens faisant l'objet d'analyses

**170€ HT**

## **Prochaines sessions**

**Classe virtuelle**

19 déc. 2019

19-12-2019

19-12-2019

S'inscrire

[Nous contacter](#)