



Animer une réunion à distance efficace

Ref 8951341

Animer une réunion à distance efficace

Formations courtes

Initiation	0,3 jour (2 heures)	Classe virtuelle
------------	---------------------	------------------

Préparer et animer efficacement à distance

Objectifs

- Connaître les spécificités d'une réunion à distance
- Définir un objectif de réunion à distance réaliste
- Animer efficacement sa réunion à distance

Pour qui ?

- Toute personne animant régulièrement des réunions à distance

Prérequis

- Animer des réunions à distance régulièrement

Code dokélio : 65080

Compétences acquises:

Tenir compte des spécificités de la réunion à distance dans sa préparation et son animation

Programme

60 minutes pour connaître les spécificités des réunions à distance et découvrir les bonnes pratiques en la matière

Autodiagnostic: ses habitudes en réunion : préparation, animation, conclusion

- S'assurer de l'utilité de la réunion
- Connaître les étapes clés d'une préparation de réunion
- Viser l'efficacité dans son animation de réunion

20 minutes pour s'exercer individuellement

Les participants mettent en pratique les conseils vus durant les 60 premières minutes pour préparer leur prochaine réunion à distance

Exercice d'application : définition de l'objectif de sa prochaine réunion à distance, réflexion sur la structure de celle-ci et sur l'animation des différentes séquences.

40 minutes pour optimiser la préparation de sa prochaine réunion à distance

Partage d'expérience : les participants testent leurs accroches de réunion à distance et reçoivent le retour du formateur et des participants.

- Découvrir des outils différents d'animation de réunions à distance

170€ HT

Prochaines sessions

Classe virtuelle

19 nov. 2019

19-11-2019

19-11-2019

[S'inscrire](#)

[Nous contacter](#)