



FORMATIONS COURTES

INITIATION

Ref. : 8976292

Duration :
2 jours - 14 heures

Pricing :
Employee - Company :
1270 €

Code Dokelio : 54717

GÉRER LA RÉMUNÉRATION DANS LA FONCTION PUBLIQUE

Élaborer la paie et mesurer les impacts de diverses situations

Statut, régime de sécurité sociale, événements pouvant avoir une incidence sur la rémunération, les avantages, les primes... autant d'éléments pouvant avoir des conséquences sur le calcul et la gestion de la paie des agents publics. Les maîtriser permet d'aborder ces questions sereinement.

OBJECTIVES

- Connaître les règles de paie applicables aux différentes catégories d'agents : régime fonctionnaire ou régime général
- Remplir le rôle de conseil et expliquer ces règles auprès des responsables de services et de leurs agents
- Élaborer les paies sans ordinateur afin d'identifier rapidement les éventuels problèmes de logiciels
- Comprendre les incidences des arrêts maladie sur les paies et bien appliquer la subrogation pour ne pas verser trop de charges, assurer le maintien de salaire mais pas plus

EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

CONCERNED PUBLIC

- Responsables RH, Personnel ou Paie
- Correspondant SIRH intervenant sur le module de paie
- Toute personne chargée de la gestion des régimes indemnitaires dans son établissement et souhaitant sécuriser ses pratiques

PREREQUISITE

Avoir une bonne connaissance de la fonction publique.

COMPÉTENCES ACQUISES

Gérer la rémunération des agents selon les différents régimes et les modifications de leur situation administrative

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- E-quiz amont
- Présentiel
- E-quiz aval

PROGRAM

Gérer la rémunération dans la fonction publique

Maîtriser les composants de de la rémunération

Maîtriser les bases

- Le service fait, les 30èmes, les minimums et indemnité différentielle
- Déchéances et prescriptions : rappels de paie et trop-perçus

Définir les éléments constitutifs de la rémunération des titulaires ou contractuels





- La traitement de base
- Indice brut et indice majoré
- Indemnité de résidence
- Supplément familial de traitement
- NBI des titulaires
- Régimes indemnitaires
- Heures supplémentaires
- Astreintes
- Avantages en nature
- Aides sociales

Maîtriser l'application des charges sociales

- Le fonctionnement du plafond de sécurité sociale sur les cotisations plafonnées
- L'URSSAF et les prestations sociales
- La CSG - l'indemnité compensatrice de hausse de CSG 2018 et l'ancienne indemnité exceptionnelle de compensation de CSG des titulaires
- La CRDS
- Le versement de transport
- La Caisse des pensions civiles, la RAFP pour le régime spécial
- L'IRCANTEC pour les contractuels

Appliquer le prélèvement à la source

Exercice d'application : calcul de 2 bulletins de salaire jusqu'à détermination du net à payer et imposable et des charges patronales

Gérer les situations particulières impactant la rémunération

- L'absence de service fait
- La grève
- Les congés maladie des agents non titulaires : les indemnités journalières et la subrogation
- Les congés maladie des agents titulaires : le demi traitement, l'indemnité différentielle
- Le congé bonifié
- Le congé de formation professionnelle
- Le dispositif de la GIPA

TRAINERS

Isabelle
Nguyen Weiss

Youcef
IZERGHOUF

LIEUX ET DATES :

À distance
01 et 02 juin 2021

Paris
07 et 08 déc. 2021

Lyon
07 et 08 déc. 2021

