



Manager une équipe juridique

Ref 8920099

Manager une équipe juridique

Formations courtes

Perfectionnement

2 jours (14 heures)

Paris

Accroître la performance et la productivité de son équipe juridique

Dans une équipe juridique, le manager d'équipe est le directeur juridique ou l'avocat manager qui anime une famille de juristes. Si le manager reste un juriste expert, il doit aussi faire preuve de compétences managériales qui ne relèvent plus de l'expertise juridique. C'est un défi quotidien pour savoir concilier mobilisation de son équipe et performance individuelle de ses collaborateurs.

Objectifs

Passer de l'encadrement d'un service juridique au management

Identifier les leviers essentiels pour motiver et mobiliser une équipe

Développer la performance collective

Pour qui ?

Directeurs et responsables juridiques

Avocats managers

Prérequis

Diriger une équipe juridique

Code dokélio : 53275

Compétences acquises:

Développer une pratique managériale adaptée à son environnement juridique

Programme

Quiz amont : pour tester son niveau de connaissances

Autodiagnostic : identification de son style de management et des types de personnalités de son équipe juridique

Développer une pratique managériale au sein d'une équipe juridique

Maîtriser les principales techniques du management et son vocabulaire

- Identifier les styles de management
- Définir les actes de management et les termes utilisés : les notions d'autorité, d'animation, de régulation, de leadership...
- Comprendre les canaux de communication et les types de personnalités
- Identifier les attentes et repérer les besoins psychologiques de l'équipe : cerner l'utilité au sein d'une équipe juridique

Identifier les missions du manager : les spécificités liées au secteur juridique

- Définir son rôle au sein de l'entreprise, du cabinet d'avocats et du service juridique
- Mesurer les responsabilités
- Repérer les aspects humains et organisationnels de la fonction
- Cycle de travail, arrivée ou départ de collaborateurs : identifier les facteurs qui influent sur les modes de management

Mise en situation : jeux de rôles et analyse de comportements managériaux à adopter dans différents cas de figure

Piloter efficacement une équipe juridique

Établir un diagnostic de son équipe : maturité, complémentarité...

Mobiliser les énergies et créer les conditions de la motivation

- Identifier les sources de motivation au travail
- Susciter l'adhésion : les mécanismes de la motivation et de l'implication
- Organiser la cohésion : définition des règles, déclinaison des objectifs, analyse des ressources...

Évaluer et développer les compétences de ses collaborateurs

- Organiser des entretiens
- Conduire des entretiens : cerner les différents types d'entretiens, leur contenu et leur objectif

Prévenir et gérer les tensions

Mise en situation : exemple de réalisation de plusieurs entretiens et analyse des résultats

Développer la performance de son équipe juridique

Faire un diagnostic de son équipe à l'aide d'un questionnaire

Conduire le changement

- Analyser et comprendre les degrés de maturité de l'équipe
- Identifier les obstacles à la résolution de problèmes
- Mettre en place un knowledge management
- Organiser un team building

Plan d'action personnel : identification des actions à mettre en œuvre dès son retour en situation professionnelle

MODULES VIDÉO :

- Écoute, empathie - en quoi ces qualités sont-elles importantes ?
- Comment mieux communiquer en usant d'assertivité ?
- Quelles qualités développer pour être apprécié de tous ?
- Comment s'entraîner à être diplomate ?

Quiz aval : pour valider les acquis de la formation et formaliser sa progression

1580€ HT

Prochaines sessions

Paris

07 et 08 nov. 2019

07-11-2019

08-11-2019

[S'inscrire](#)

[Nous contacter](#)