



BY ABILWAYS

FORMATIONS COURTES

PERFECTIONNEMENT



Ref. : 8951152

Duree :

3 jours - 21 heures

Tarif :

Tarif HT : 1870 €

Code Dokelio : 32866

# MANAGERS, DEVENEZ LEADERS !

## Manager son équipe en leader

Un leader est plus qu'un simple manager. Il réunit des talents rares et recherchés par les entreprises. Il peut être difficile de se sentir légitime dans ce rôle. Cependant, contrairement à une idée reçue, la dimension de leader peut s'acquérir en développant des ressources spécifiques. Chaque manager peut ainsi devenir un leader de proximité en guidant l'équipe vers la réussite collective et en stimulant le développement individuel.

### OBJECTIFS

Connaître les différents styles de leadership  
Différencier management et leadership pour développer une nouvelle posture  
S'affirmer en tant que leader pour développer la performance de l'équipe

### EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### POUR QUI ?

Managers, responsables d'équipe  
Toute personne en charge d'une équipe souhaitant acquérir une dimension de leader

### PRÉREQUIS

Avoir une expérience de management ou avoir suivi " Manager une équipe - Niveau 1 " (code 51011)

### COMPÉTENCES ACQUISES

Se comporter en leader et gagner en légitimité auprès de ses collaborateurs

### PROGRAMME

#### Managers, devenez leaders !

##### Développer des comportements de leader

##### Faire émerger son leadership

- Distinguer les spécificités du rôle de leader par rapport à celui de manager
- Différencier les notions de pouvoir, d'autorité et d'influence

Exercice d'application : élaboration du portrait du leader " idéal "

##### Mieux se connaître pour instaurer des relations efficaces

- Comprendre ses propres modes de comportement et décoder ceux des autres
- Les adapter pour construire des relations fluides et opérantes

Autodiagnostic : ses styles relationnels et de ses drivers personnels

##### Développer une communication de leader

- Distinguer les composantes de la communication : verbale, non verbale et





BY ABILWAYS

paraverbale

- Pratiquer l'écoute active : questionner, écouter, reformuler
- Identifier les effets de sa communication sur ses collaborateurs

**Jeu de rôles** : l'écoute active dans la relation avec ses collaborateurs

**Étude de cas** : analyse de la boucle de la communication

### **Mettre ses compétences de leader au service de l'équipe**

#### **Fédérer l'équipe en leader**

- Partager une vision de la mission, de la stratégie et des objectifs de l'équipe
- Définir l'identité de son équipe autour de valeurs communes, de modes de fonctionnement et de comportements
- Promouvoir la coopération et la collaboration au sein de son équipe

**Jeu de rôles** : sa dimension de leader et les valeurs de son équipe

#### **Développer les talents de l'équipe**

- Responsabiliser ses collaborateurs pour les faire monter en compétences
- Pratiquer une délégation maîtrisée
- Faire progresser les membres de l'équipe en maîtrisant la pratique du feedback

**Exercice d'application** : construction d'un objectif opérationnel et adapté avec la méthode SMART

**Mise en situation** : entretien de délégation

#### **Motiver ses collaborateurs dans l'action**

- Consacrer du temps à ses collaborateurs
- Motiver en apportant des réponses et un accompagnement adapté
- Apporter son soutien sans déresponsabiliser
- Susciter les initiatives

**Exercice d'application** : les leviers de motivation à disposition du leader

#### **Renforcer son rôle de leader**

##### **Prendre des décisions en leader**

- Repérer les mécanismes de la prise de décision, intégrer la complexité
- Faire des choix, les assumer et les partager

##### **Gérer les situations difficiles et le changement**

- Accompagner son équipe dans les phases de changement
- Anticiper ou résoudre les conflits interpersonnels
- Détecter et maîtriser les situations de stress grâce à des méthodes partagées

**Autodiagnostic** : son niveau d'assertivité en situation difficile

**Jeu de rôles** : la gestion de conflit avec le DESC et les techniques de médiation

## INTERVENANTS

Luis

RODRIGUES

PROXSSENS

## LIEUX ET DATES :

### Paris

22 au 24 juin 2020

06 au 08 oct. 2020

07 au 09 déc. 2020

### Lyon

22 au 24 juin 2020

07 au 09 déc. 2020

### Nantes

08 au 10 juin 2020



Fédération de la Formation Professionnelle



25 au 27 nov. 2020

Bordeaux

22 au 24 juin 2020

07 au 09 déc. 2020

Lille

08 au 10 juin 2020

25 au 27 nov. 2020

