



BY ABILWAYS

FORMATIONS COURTES

INITIATION

Ref. : 8940018

Duration :
3 jours - 21 heures

Pricing :
Employee - Company :
1895 €

RESPONSABLE ENVIRONNEMENT

Gérer les risques environnementaux

L'environnement est une composante majeure de la stratégie des entreprises et le responsable environnement est le principal acteur dans la structuration de la démarche : identification, conduite de la politique environnementale, définition des plans de progrès... Ainsi, au-delà des aspects techniques, l'appropriation des bonnes pratiques en matière de management et de communication est indispensable à l'exercice de cette fonction au quotidien.

OBJECTIVES

- Définir l'ensemble des missions et des responsabilités du responsable environnement
- Intégrer la dimension transversale des projets et les enjeux de la communication
- Mettre en œuvre le système de management de l'environnement
- Planifier et organiser les outils permettant un bon pilotage de la politique environnementale

EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

CONCERNED PUBLIC

Cadres nouvellement nommés responsables environnement
Ingénieurs se destinant à la fonction de responsable environnement

PREREQUISITE

Connaître les bases de la prévention des impacts environnementaux des sites industriels

COMPÉTENCES ACQUISES

Mener à bien ses missions de prévention des risques environnementaux, en intégrant les bonnes pratiques de management, tant au niveau des systèmes que des ressources humaines

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- E-quiz amont
- Présentiel
- E-quiz aval

PROGRAM

Responsable environnement

Autodiagnostic : évaluation de ses activités au sein de son entreprise, identification des difficultés rencontrées et des points à améliorer

Assurer la conformité réglementaire de l'établissement

- Rappeler les principales réglementations et normes en matière d'environnement : ICPE, loi sur l'eau, ISO 14001 version 2015

Gérer ses Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE)

- Identifier les activités susceptibles d'être classées
- Déterminer les procédures administratives à mener et piloter la démarche



Organisme qualifié par l'ISQ-OPQF



Membre de la FFP

- La notion d'exploitant et la responsabilité administrative et pénale associée
- Les principales sanctions

Exercice d'application : détermination du classement ICPE de diverses activités et des procédures associées

**Intégrer l'importance d'une veille réglementaire efficace et pertinente
Relayer les informations réglementaires à l'ensemble des personnes concernées et si besoin, apporter conseil et assistance techniques pour trouver des solutions pour respecter les normes**

Suivre l'arrêté préfectoral

- Mesurer l'importance de l'auto-surveillance
- Piloter des études spécifiques (étude bruit, étude foudre, étude sanitaire,...)
- Mettre en place les outils de suivi
- Identifier et suivre les déclarations spécifiques : GEREP, rapport IED, rapport environnement, REACH,...

Exercice d'application : mise en place d'un suivi de son arrêté préfectoral

Piloter la politique environnementale de l'entreprise et améliorer le management de la performance

Piloter la mise en place d'un système de management environnemental (SME) au sein de l'entreprise

- Construire et suivre son système documentaire
- Les principales phases de la construction de son SME
- Déterminer les aspects et impacts principaux de son activité

Exercice pratique : élaboration d'un tableau d'analyse environnementale et du plan d'actions associé

- La mise en place d'indicateurs de suivi
- Mener ses audits internes

Exercice pratique : conduite d'un audit interne

- Gérer les flux en eau, énergie, déchets et matières premières
- Piloter une politique « déchets » efficace

Exercice pratique : réalisation d'un diagnostic déchet sur son site

Intégrer les enjeux d'une communication interne et externe efficace

Manager la communication environnementale interne et externe

Animer un réseau de correspondants sur son site (ou sur plusieurs sites) et diffuser les actions à mettre en place pour améliorer la performance environnementale

- Impulser des actions de communication en direction du personnel
- Définir et organiser les actions de formation à déployer en interne
- Rédiger les rapports et bilans annuels à destination de la direction, du personnel et des parties tiers dans le cadre du reporting environnemental

Exercice pratique : définition des actions de sensibilisations environnementales

Représentation auprès des organismes extérieurs

- Assurer l'interface avec les organismes officiels : préfecture, Dreal, Agences de l'eau...
- Préparer les visites d'inspection
- Impliquer les organismes administratifs pour mener à bien ses projets

Mise en situation : préparation d'une visite d'inspection

TRAINERS

Stéphanie

Le bozec

Consultant en environnement, DG

COSTRATEGIC



MOYENS HUMAINS ET TECHNIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

