



FORMATIONS COURTES

INITIATION

DIST.

Ref. : 8930005

Durée :
1 jour - 7 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 1015
€ HT

Repas inclus

FACTURES : MAÎTRISER LES RÈGLES JURIDIQUES ET FISCALES

Pour sécuriser son système de facturation

Établir et délivrer une facture impliquent le respect de certaines obligations juridiques et génèrent par ailleurs des conséquences fiscales, notamment en matière de TVA. Se conformer à un certain formalisme permet ainsi de limiter les risques d'erreurs ou d'infractions aux règles de facturation.

OBJECTIFS

Recenser les mentions obligatoires à apposer sur une facture
Maîtriser les règles applicables aux factures en matière de TVA
Maîtriser les obligations en matière de conservation des doubles de factures

EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

POUR QUI ?

Collaborateurs de services comptables
Juristes et fiscalistes
Toute personne impliquée dans la facturation

PRÉREQUIS

Être impliqué dans la facturation

COMPÉTENCES ACQUISES

Appliquer les règles relatives à la facturation afin d'anticiper les conséquences en matière de TVA

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

E-quiz amont
Modules vidéos
Présentiel
E-quiz aval

PROGRAMME

Factures : maîtriser les règles juridiques et fiscales

Définir les cas pour lesquels une facture doit être délivrée

Maîtriser le formalisme des factures

Identifier les mentions obligatoires à porter sur une facture

- Les mentions juridiques
- Les mentions fiscales
- Les mentions concernant les opérations réalisées

Indiquer les délais et modalités de règlement

Exercice d'application : réalisation d'une check-list permettant d'établir une facture

Les cas particuliers

- Les factures rectificatives
- Les factures d'acompte
- Les factures en langue étrangère

Maîtriser les règles de TVA applicables en matière de facturation

Facturer la TVA

- Identifier les opérations soumises à la TVA
- Déterminer la base imposable à la TVA
- Calculer la TVA

Facturer sans TVA : cerner les opérations non soumises à la TVA



Apprécier les conséquences de la mention abusive de la TVA sur une facture

Exercice d'application : établissement d'une facture d'acompte

Maîtriser les règles de conservation des factures

- Archiver les factures
- Connaître les délais minimum de conservation
- Les différents supports d'archivage
- Lieu de stockage

Mesurer les sanctions en cas d'infractions aux règles de facturation

- Défaut de facturation
- Omission ou inexactitude dans les factures

MODULES VIDEO

Quels sont les principes généraux de la TVA ?

Quelles sont les mentions obligatoires de facturation ?

INTERVENANTS

Caroline MASURE

Avocat

MAZARS Société d'Avocats

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



LIEUX ET DATES

À distance

26 mai 2023

12 déc. 2023

Paris

24 mars 2023

29 sept. 2023

Lyon

26 mai 2023

Marseille

26 mai 2023

Nantes

26 mai 2023

Bordeaux

26 mai 2023