



FORMATIONS COURTES

INITIATION



Ref. : 8910083

Durée :  
3 jours - 21 heures

Tarif :  
Salarié - Entreprise : 1950  
€ HT

Repas inclus

Code Dokelio : 50868

# LES FONDAMENTAUX DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

## Maîtriser les missions clés de la fonction RH

La gestion des ressources humaines est un levier essentiel de la compétitivité des entreprises. Les acteurs des services RH doivent ainsi connaître les principales missions qui sont dévolues à leur fonction, afin de pouvoir déployer efficacement dans l'entreprise, les différents processus RH que sont le recrutement, la formation, la rémunération et l'appréciation des collaborateurs.

### OBJECTIFS

Cerner le rôle de la fonction RH  
Identifier les différents domaines de la gestion des ressources humaines et leur imbrication  
Maîtriser le cadre juridique des différents domaines afin de sécuriser ses pratiques

### EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### POUR QUI ?

Toute personne souhaitant acquérir des connaissances de base en gestion des ressources humaines

### PRÉREQUIS

Connaître le fonctionnement d'une entreprise

### COMPÉTENCES ACQUISES

Maîtriser les principales missions de la fonction RH

### PARCOURS PÉDAGOGIQUE

E-quiz amont  
Présentiel  
E-quiz aval

### PROGRAMME

Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines

#### **Cerner les enjeux de la fonction Ressources Humaines (RH)**

- Lier la politique RH à la politique globale de l'entreprise
- Lier les différents types d'organisations et les pratiques RH
- Organiser la collaboration RH/manager : le partage de la fonction RH avec les opérationnels

#### **Maîtriser le cadre juridique des relations de travail entre employeurs et salariés**

- Connaître la hiérarchie des normes en droit du travail
- Identifier les caractéristiques du contrat de travail
- Analyser les manifestations du pouvoir de direction
- Maîtriser le rôle de l'inspecteur du travail

#### **Identifier les principaux domaines de la gestion des ressources humaines**

##### **Le recrutement**

- Connaître les différentes étapes du recrutement
- Définir la fonction et le profil de candidat
- Mettre en place des outils de sélection : entretiens de recrutement, tests de personnalité, mises en situation
- Élaborer les dispositifs d'accueil et d'intégration : livret d'accueil, parcours de



qualification...

- Connaître les aspects juridiques du recrutement  
Mise en situation : analyse d'un CV et conduite d'un entretien d'embauche

#### **Le développement des compétences : les apports de la formation**

- Connaître les points clés de la loi sur la formation professionnelle et les dispositifs de formation associés : CPF, entretiens professionnels, CEP, CPF de transition et plan de développement des compétences
- Inscrire la formation dans une démarche de compétences et de GPEC
- Élaborer le plan de développement des compétences : identifier les besoins, planifier les actions, évaluer les impacts des formations  
Test de connaissances : quizz sur les dispositifs de formation  
Exercice d'application : arbitrage en fonction des besoins d'un salarié, de l'utilisation du dispositif de formation adapté

#### **Le dispositif d'appréciation**

- Cerner les enjeux de l'appréciation pour l'entreprise, les salariés et les managers
- Les étapes de l'entretien annuel d'appréciation  
Mise en situation : réalisation d'un diagnostic sur la performance du dispositif d'appréciation en vigueur

#### **La gestion des rémunérations**

- Connaître les critères d'un bon système de rémunération
- Raisonner en rémunération globale : salaire fixe, partie variable
- Suivre l'évolution de la masse salariale : effet report, de Noria, d'effectif et de structure  
Exercice d'application : sur la politique de rémunération pratiquée au sein de l'entreprise de chaque participant

#### **Le climat social**

- Repérer l'influence des styles de management sur le climat social
- Repérer les signes avant-coureurs de malaise dans l'équipe  
Exercice d'application : mise en place des outils de mesure du climat social

Modules vidéo :

- Pourquoi utiliser l'assertivité en entretien?
- Pourquoi s'affirmer dans sa vie professionnelle?

## **INTERVENANTS**

Myriam SAINT-PAUL

Consultante en ressources humaines

Indépendant

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Pédagogie participative mettant l'apprenant au cœur de l'apprentissage. Utilisation de techniques ludo-pédagogiques pour une meilleure appropriation. Ancrage facilité par une évaluation continue des connaissances au moyen d'outils digitaux et/ou de cas pratiques.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



## **LIEUX ET DATES**

À distance

15 au 17 mars 2023



05 au 07 juil. 2023

Paris

10 au 12 mai 2023

22 au 24 nov. 2023